

# 四川传媒学院

## 关于开展2023-2024学年第二学期 教职工网络培训的通知

各单位：

为深入贯彻习近平总书记关于教育的重要论述，推进实施教育数字化战略行动，深化课程体系和教学内容的改革，我校特举行2023-2024学年第二学期教职工网络培训，具体事项通知如下：

### 一、培训时间

2024年2月26日-2024年8月31日

### 二、培训对象

1. 上学期没有完成30培训学时的50岁以下教职工
2. 本学期新入职教职工

### 三、培训要求

完成不少于30学时培训，并取得培训证书。

### 四、培训内容

根据我校学科设置，精选443门课程（课表详见附件2），包括师德师风建设、课程思政、教育数字化战略与教师信息技术能力提升、教学方法与教学能力提升等。

### 五、培训形式

教职工网络培训主要通过四川传媒学院在线学习中心进行（<https://onlinenew.enetedu.com/cdysxy/Index/Index>），培训形式为在线点播并完成作业等。

### 六、培训程序

网络培训按照以下程序进行，详细可见操作手册（附件3）。

#### 1. 账号注册并登录

未注册教职工，请先进行注册，并绑定手机号码和微信，以便忘记密码时使用（首次注册须在校内IP地址完成，注册成功后不限IP使用）。已注册教职工直接登录账号。

#### 2. 选课

#### 3. 完成规定学时

#### 4. 下载证书

### 七、培训组织

#### 1. 选课

各单位负责督促教职工学习，并提交选课汇总表（附件1）。本学期选课汇总表于2024年3月15日（星期五）前报送，要求如下：

纸质版单位负责人签字盖章；电子版以“单位名-2023-2024学年第二学期网络培训选课汇总表”命名发送邮箱 [sccmjsfzxx@126.com](mailto:sccmjsfzxx@126.com)。

#### 2. 总结

时间另行通知，要求如下：

（1）个人提交：个人完成规定学时并下载证书“培训学时证明”。格式要求：1个pdf /人（若下载为多个pdf，请并入1个文档），以“单位全称-工号-姓名.pdf”命名提交至所在单位。

（2）单位提交：各单位收齐本单位个人证书，存放在一个文件夹，该文件夹内不要有子文件夹和压缩包，以“单位名-2023-

2024学年网络培训汇总”命名发送邮箱[sccmjsfzxx@126.com](mailto:sccmjsfzxx@126.com)。

各单位依据证书完成“网络培训证书汇总表”（附件4），纸质版单位负责人签字盖章交人事处，电子版以“单位全名-2023-2024学年网络培训汇总”命名发送邮箱[sccmjsfzxx@126.com](mailto:sccmjsfzxx@126.com)。

## 八、培训适用

1. 培训学时可用于职称评定时继续教育学时。
2. 培训纳入年度考核。

## 九、其他

联系人：彭老师

联系地址：第一办公楼214室

联系电话：028-87953030

- 附件：1. 网络培训选课汇总表
2. 课表
  3. 教师在线学习中心操作手册
  4. 网络培训证书汇总表

